HealthEquity

Tài khoản Bồi hoàn Y tế – Hướng dẫn Người dùng Gửi Yêu cầu Bồi hoàn Bảo hiểm Trực tuyến

Tài Khoản Bồi Hoàn Y Tế (SF MRA) của quý vị là một cách tuyệt vời để tiết kiệm chi phí chăm sóc sức khỏe đáp ứng đủ điều kiện và HealthEquity đã nỗ lực để tối ưu quy trình yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm và hoàn trả trở nên dễ dàng nhất có thể.

Hướng dẫn này tóm lược quy trình gửi yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm SF MRA và quy trình Thanh Toán Cho Nhà Cung Cấp Của Tôi (Pay My Provider - PMP) thông qua trang web HealthEquity.

Phần	Trang
1. Gửi Yêu Cầu Bồi Hoàn Bảo Hiểm Trực Tuyến	2
2. Thanh Toán Cho Nhà Cung Cấp Của Tôi	7
3. Thông Tin Liên Hệ	9

Quý vị cần phải gửi biên lai hoặc các tài liệu liên quan khác bao gồm các thông tin dưới đây:

- Tên Nhà Cung Cấp
- Tên Bệnh Nhân
- Loại Dịch Vụ
- Ngày Cung Cấp Dịch Vụ
- Bằng Chứng Thanh Toán

Quy Trình Yêu Cầu Bồi Hoàn Bảo Hiểm Trực Tuyến

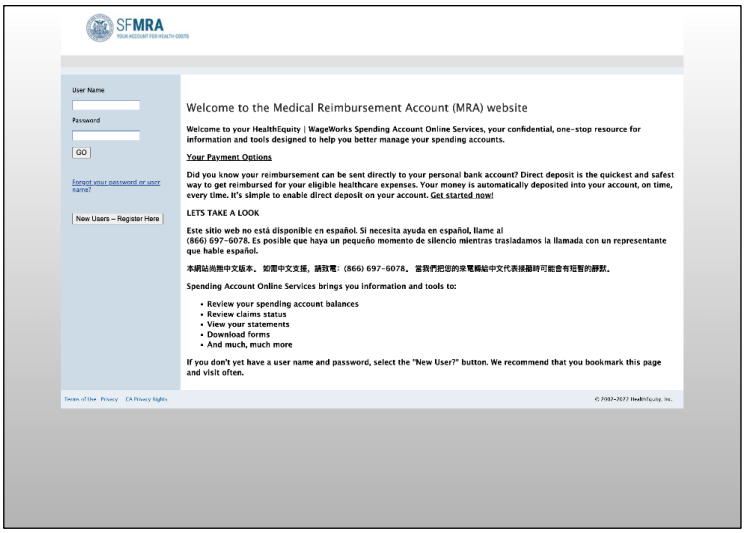
Tạo Tài khoản Của Quý Vị

Để bắt đầu yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm, trước tiên quý vị cần đăng nhập vào tài khoản của quý vị tại **participant.wageworks.com/sfmra.** Nếu chưa có tài khoản trực tuyến, quý vị cần phải tạo một tài khoản trước.

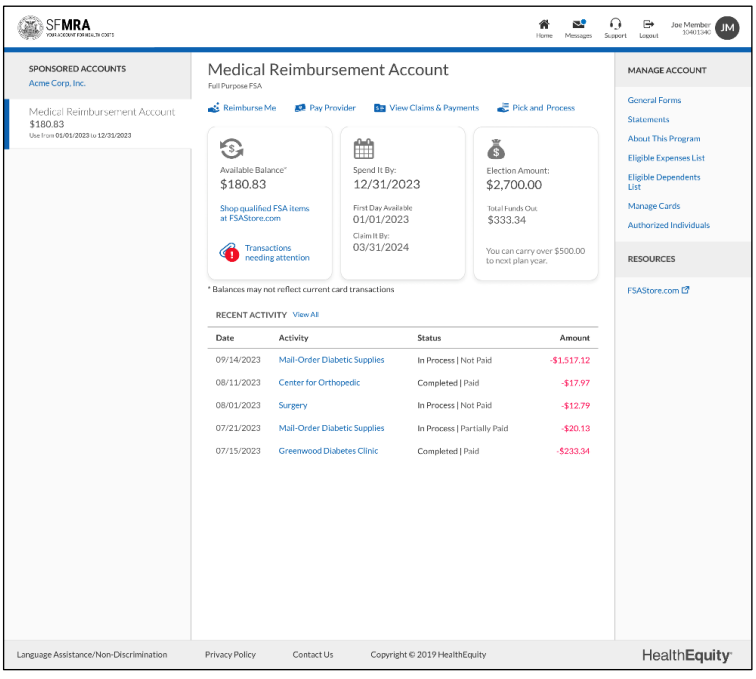
Gửi Yêu Cầu Bồi Hoàn Bảo Hiểm

Để gửi yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm thông qua cổng trang web:

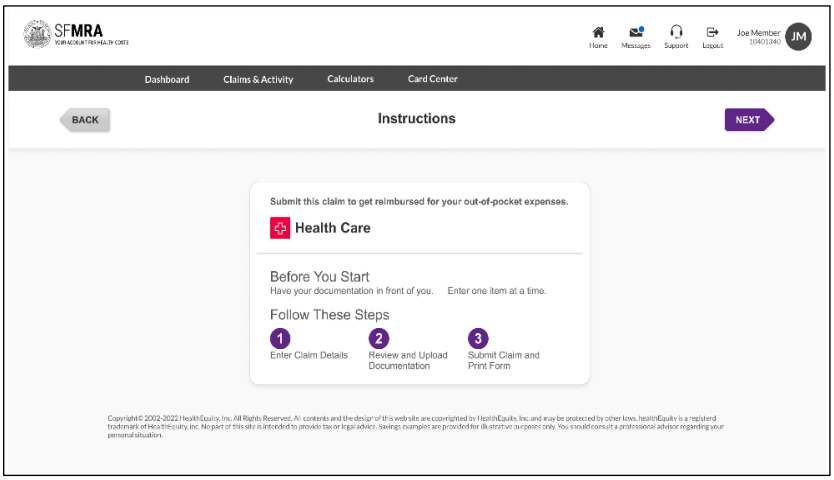
1. Hãy đăng nhập vào tài khoản HealthEquity của quý vị tại **participant.wageworks.com/sfmra**



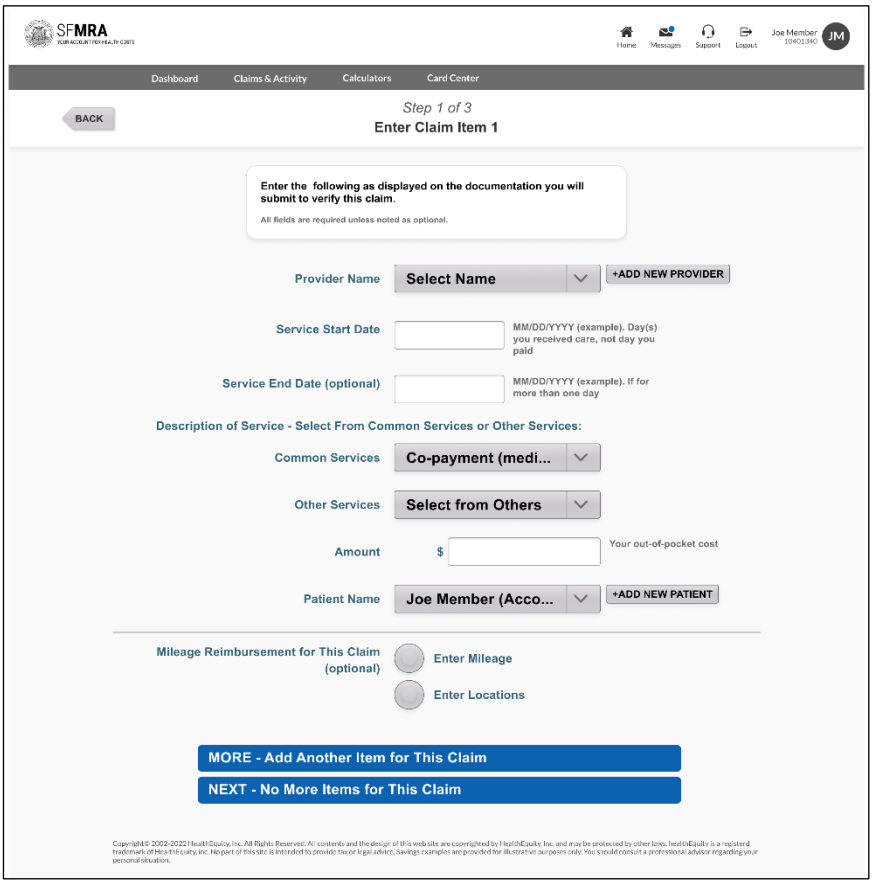
2. Từ bảng điều khiển chính, nhấp vào **“Reimburse Me”**



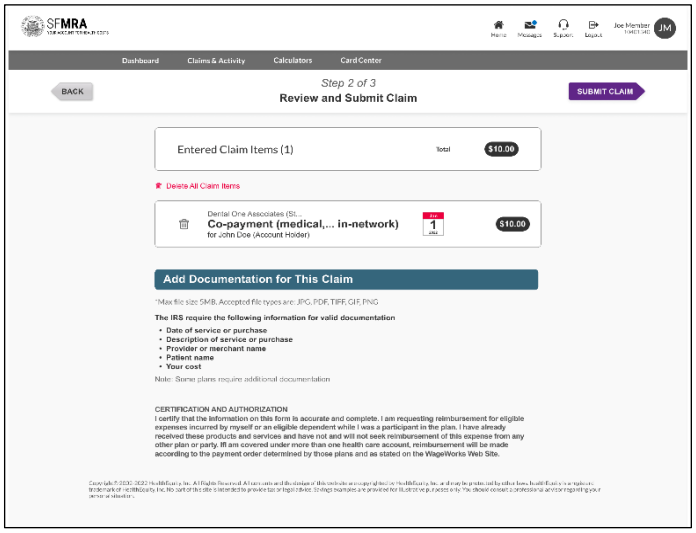
3. Xem lại hướng dẫn gửi yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm và nhấp vào **“Next”**



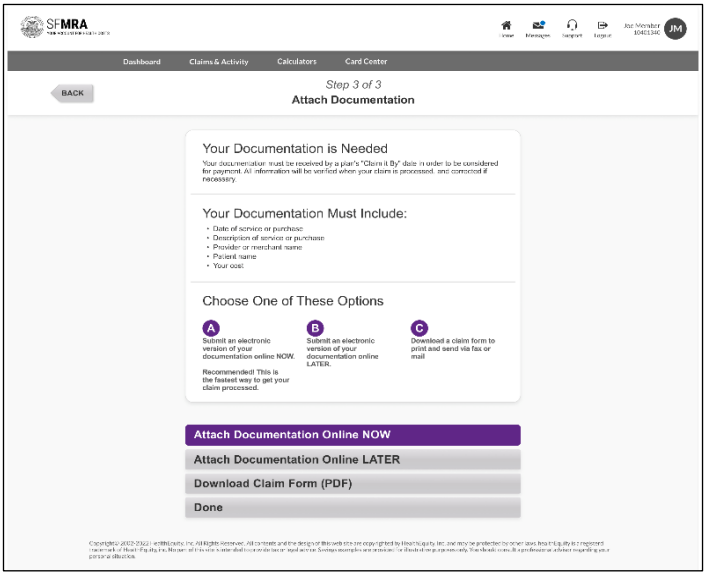
4. Điền tất cả thông tin cần thiết
   - Nhấp vào **“Next – No More Items for This Claim”**



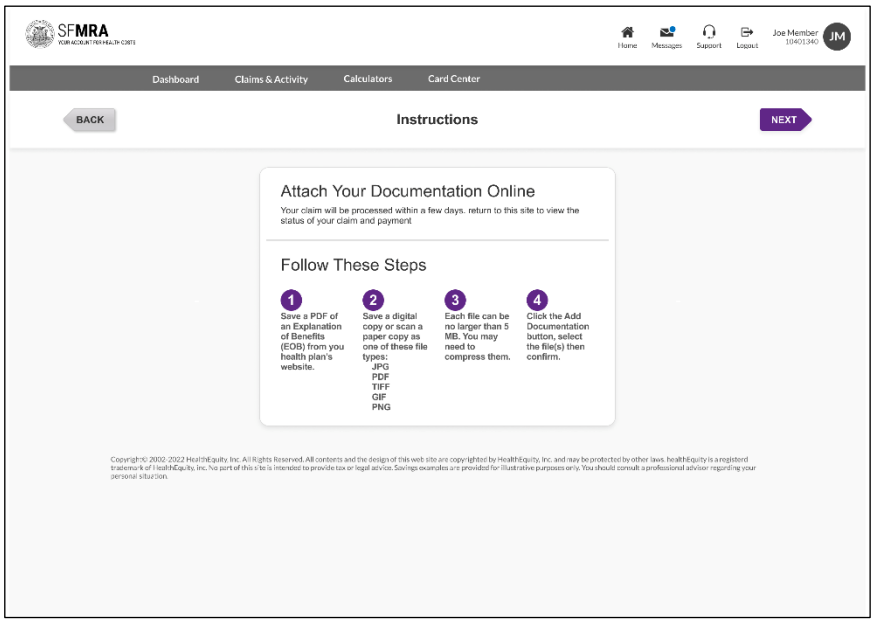
5. Kiểm tra và gửi hoặc lưu yêu cầu của quý vị
   - Nếu cần biên lai, một thông báo bật lên sẽ xuất hiện với nội dung **“Saved but Need Receipt”**



6. Để gửi biên lai, quý vị có ba lựa chọn:
   - Gửi Biên Lai Trực Tuyến NGAY (nên thực hiện để xử lý nhanh hơn)
   - Gửi Biên Lai Trực tuyến SAU (yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm sẽ hiển thị “Pending Status” (Trạng Thái Chờ Xử Lý) cho đến khi biên lai được gửi)
   - Tải xuống Mẫu Yêu Cầu Bồi Hoàn Bảo Hiểm (Mẫu yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm sẽ được điền đầy đủ với thông tin đã nhập trực tuyến và có thể được gửi qua fax hoặc qua thư cùng với biên lai cho quá trình xử lý)

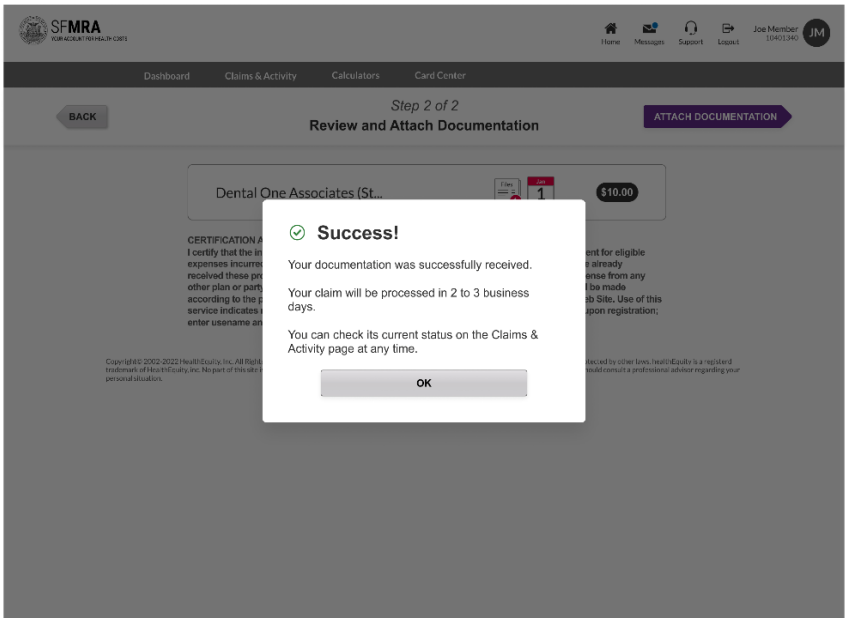


7. Để Gửi Biên Lai NGAY:
   - Nhấp vào **“Submit Receipt NOW”**
   - Nhấp vào **“NEXT”** trên màn hình hướng dẫn



8. Tải lên biên lai của quý vị bằng cách nhấp vào tệp biên lai

- Chọn tệp biên lai và nhấp vào **“SUBMIT RECEIPTS”**



Tài Khoản Bồi Hoàn Y Tế
Gửi Yêu Cầu Bồi Hoàn Bảo Hiểm Trực Tuyến – Thanh Toán Cho Nhà Cung Cấp Của Tôi

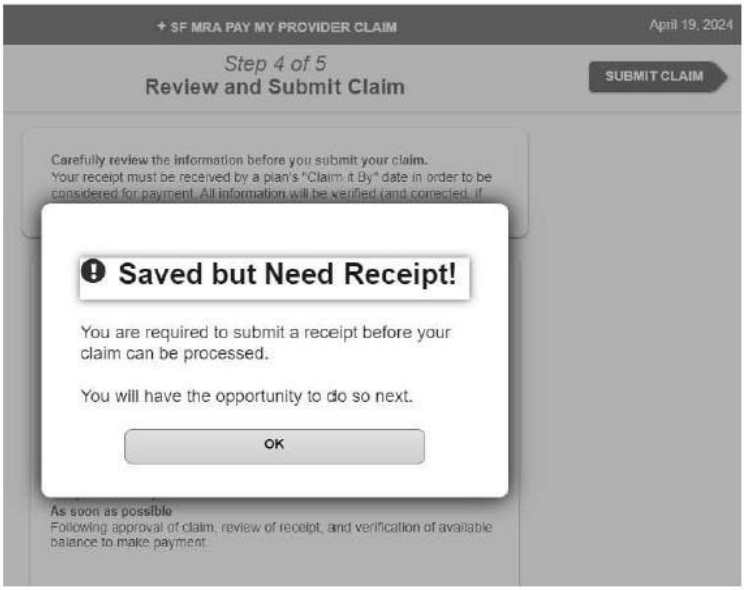
HealthEquity cho phép người lao động lựa chọn sử dụng tài khoản của mình để thanh toán trực tiếp cho nhà cung cấp đối với các dịch vụ hoặc hóa đơn, thay vì phải tự thanh toán rồi mới được hoàn trả chi phí. Quy trình này được gọi là Thanh Toán Cho Nhà Cung Cấp Của Tôi (Pay My Provider -PMP).

1. Để gửi yêu cầu bồi hoàn bảo hiểm trực tuyến, nhấp vào **"Pay Provider"** (Thanh Toán Cho Nhà Cung Cấp Của Tôi)
2. **Nhấp vào "Payment Selection"** và chọn **"Make One-Time Payment"** hoặc **"Make Recurring Monthly Payments"**
3. Điền thông tin Ngày Cung Cấp Dịch Vụ, sau đó nhấp vào **"Next"**
4. **Nhập Chi Tiết Mục Yêu Cầu Bồi Hoàn** Nhấp vào **"Next"**
5. **Nhập Thông Tin Nhà Cung Cấp**

Nhấp vào **"Next"**

6. Kiểm Tra và Gửi Yêu Cầu Bồi Hoàn Bảo Hiểm
   - Kiểm tra lại thông tin chi tiết và chọn **"Submit Claim"**

   - Nếu chọn Gửi Yêu Cầu nhưng không đính kèm biên lai, một cửa sổ bật lên sẽ hiển thị **"Saved but need Receipt!"**



7. Gửi Biên Lai
   - Để biết các bước gửi biên lai, hãy xem trang 2

Quý vị có thắc mắc?

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào về việc gửi yêu cầu bồi hoàn trực tuyến, nhóm Dịch vụ Thành viên HealthEquity luôn sẵn sàng trợ giúp quý vị về quy trình thực hiện hoặc giải đáp mọi câu hỏi về tài khoản mà quý vị đưa ra.

Vui lòng gọi cho chúng tôi theo số **1(866) 697-6078.**